

**Naročnik:**

**Javno podjetje Komunalna Brežice d.o.o.,**

**Cesta bratov Milavcev 42**

**8250 Brežice**

Dokumentacija v zvezi z naročilom vodenem po odprtem postopku za predmet:

**»Nakup strojev in opreme za potrebe Komunale Brežice d.o.o.«**

*Popravek 1*

**Brežice, marec 2024**

## Vsebina

1.	Predmet in podatki o javnem naročilu.....	4
2.	Oddaja ponudb in rok za oddajo ponudb .....	4
3.	Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila .....	5
4.	Oblika, jezik in stroški ponudbe .....	5
5.	Veljavnost ponudbe .....	6
6.	Skupna ponudba .....	6
7.	Ponudba s podizvajalci.....	7
8.	Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov.....	8
9.	Posredovanje podatkov naročniku .....	8
10.	Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe.....	9
11.	Merilo za izbor .....	9
12.	Tehnične in druge zahteve.....	10
	Tehnične zahteve in rok dobave za sklop 1 .....	13
	Tehnične zahteve in rok dobave za sklop 2 .....	15
	Tehnične zahteve in rok dobave za sklop 3 .....	17
	Tehnične zahteve in rok dobave za sklop 4 .....	18
	Tehnične zahteve in rok dobave za sklop 5 .....	18
	Tehnične zahteve in rok dobave za sklop 6 .....	19
13.	Finančna zavarovanja.....	20
13.1	Finančno zavarovanje za resnost ponudbe .....	20
13.2	Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti .....	21
13.3	Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi .....	22
14.	Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti .....	22
14.1	Predhodna nekaznovanost .....	22
14.2	Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami in evidenco poslovnih subjektov iz ZintPK.....	22
14.3	Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki.....	23
14.4	Nespoštovanje delovnopravne zakonodaje .....	23
14.5	Hujša kršitev poklicnih pravil .....	24
14.6	Izpolnjevanje pogoja, določenega s sklepom Sveta Evropske unije (Sklep sveta (SZVP) 2022/578, z dne 8. 4. 2022) .....	24
15.	POGOJI ZA SODELOVANJE .....	25
	Registracija dejavnosti .....	25
15.2	Reference dobavitelja.....	25
15.3	Drugi pogoji .....	26
16.	Pravna podlaga .....	26
17.	Pouk o pravnem sredstvu .....	27
	Ponudbeni predračun .....	28
	Soglasje za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe .....	29

<i>Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe</i>	30
<i>Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti</i>	31
<i>Menična izjava za odpravo napak v garancijski dobi</i>	32
<i>Izjava o dobavnem roku</i>	34
<i>Reference</i>	35
<i>Potrdilo o referenčnem projektu</i>	36
<i>Izjava na podlagi sklepa Sveta EU</i>	37
<i>Vzorec pogodbe</i>	38
<i>Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika</i>	46



## NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

### 1. Predmet in podatki o javnem naročilu

Na podlagi 40. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami, v nadaljevanju: ZJN-3) Komunalna Brežice d.o.o., Cesta bratov Milavcev 42, 8250 Brežice (v nadaljevanju: naročnik), vabi zainteresirane ponudnike, da predložijo svojo pisno ponudbo, skladno s to razpisno dokumentacijo.

Predmet naročila je **»Nakup strojev in opreme za potrebe Komunalne Brežice d.o.o.«**.

Predmet naročila je razdeljen na šest sklopov:

- **SKLOP 1:** Univerzalno komunalno vozilo,
- **SKLOP 2:** Bager kolesni,
- **SKLOP 3:** Avto dvigalo s košaro,
- **SKLOP 4:** Parkovna kosilnica,
- **SKLOP 5:** Dostavno vozilo/prekucnik 4X4 (odprti keson), z vlečno kljuko
- **SKLOP 6:** pick up/pregledniško vozilo (dvojna kabina), z vlečno kljuko.

**Ponudniki lahko oddajo ponudbo za enega ali več sklopov.**

Naročnik bo sklenil pogodbo z enim ponudnikom, ki bo oddal najugodnejšo dopustno ponudbo v posameznem sklopu.

### 2. Oddaja ponudb in rok za oddajo ponudb

Ponudbe morajo biti do roka za oddajo predložene v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>, v skladu s točko 3. dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: PONUDNIKI (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu <https://ejn.gov.si/eJN2>.

Rok za oddajo ponudb je določen na Portalu javnih naročil in v sistemu e-JN.

Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v

sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Odpiranje ponudb bo potekalo ob roku, določenem na Portalu javnih naročil in v sistemu e-JN.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob zgoraj navedenem času prikaže podatke o ponudniku, o variantah, če so bile zahtevane oziroma dovoljene, ter omogoči dostop do pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »Predračun«.

### 3. Pridobitev dokumentacije v zvezi z naročilom in pojasnila

Dokumentacija v zvezi z naročilom je brezplačno na voljo na Portalu javnih naročil ([www.enarocanje.si](http://www.enarocanje.si)).

Ponudnik lahko dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo zahteva preko Portala javnih naročil najkasneje do roka označenega na Portalu javnih naročil. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja, ki ne bodo zastavljena na zgoraj navedeni način in do navedenega roka.

Naročnik si pridržuje pravico, da dokumentacijo delno spremeni ali dopolni ter po potrebi podaljša rok za oddajo ponudb. Spremembe in dopolnitve razpisne dokumentacije so sestavni del dokumentacije, v zvezi z naročilom.

### 4. Oblika, jezik in stroški ponudbe

Ponudnik ponudbo odda elektronsko kot je navedeno točki 2 te razpisne dokumentacije.

Ponudbe se oddajo v slovenskem jeziku. Če ni drugače določeno, tuji ponudnik izkaže izpolnjevanje pogojev s fotokopijami dokazil iz uradne evidence, ki izkazujejo zahtevano pravno relevantno stanje. V primeru, da pristojni organi tuje države ne izdajajo tovrstnih dokazil, ponudnik predloži zapriseženo izjavo prič ali zapriseženo izjavo kandidata oziroma ponudnika. Izjava mora biti dana pred pravosodnim ali upravnim organom, notarjem ali pristojnim organom poklicnih in gospodarskih subjektov v državi, v kateri ima ponudnik svoj sedež. Tako dokazila pristojnih institucij kot tudi overjene izjave tujega ponudnika morajo biti prevedene v slovenski jezik. Predložen mora biti prevod slovenskega sodnega tolmača.

Ponudbena dokumentacija mora biti podana na obrazcih iz prilog razpisne dokumentacije ali po vsebini in obliki enakih obrazcih, izdelanih s strani ponudnika. Naročnik lahko v postopku preverjanja ponudb od ponudnika kadarkoli zahteva, da mu predloži na vpogled original. Vsi dokumenti, ki jih predloži ponudnik, morajo izkazovati aktualno stanje, razen kjer je izrecno zahtevan dokument za določeno obdobje oziroma dokument določene starosti. Naročnik lahko listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev ali pooblastila za pridobitev listin, če izhajajo iz uradne evidence, zahteva naknadno (po odpiranju in opravljenem

pregledu ponudb). V tem primeru bo naročnik ponudnika pozval, naj v določenem roku naročniku dostavi vse listine za dokazovanje izpolnjevanja pogojev. Če pozvani ponudnik listin, pooblastil oziroma dokazil ne bo dostavil pravočasno ali če bo dostavil listine, pooblastila oziroma dokazila v nasprotju z zahtevami naročnika, bo naročnik njegovo ponudbo zavrnil.

Označeni deli ponudbene dokumentacije morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali druge osebe, pooblaščenca za sklepanje pogodb predvidene vrste, vrednosti in obsega.

Ponujene storitve morajo v celoti ustrezati zahtevam iz razpisne dokumentacije. Če ponudnik ne ponudi vseh storitev/blaga (prazna mesta v ponudbenem predračunu) ali ponujena storitev ne bo ustrezala tehničnim zahtevam, bo naročnik tako ponudbo izločil iz nadaljnega ocenjevanja.

V kolikor bo naročnik sam ali na predlog gospodarskega subjekta ugotovil, da je potrebno ponudbo dopolniti, bo naročnik postopal skladno s petim odstavkom 89. člena ZJN-3. Dopolnitve ponudbe se izvedejo preko sistema e-JN.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. V primeru ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb ali odstopa od izvedbe javnega naročila naročnik ponudnikom ne bo povrnil nobenih stroškov, nastalih s pripravo ponudbe. Ponudniki so s tem seznanjeni in se s tem s samo predložitvijo prijave izrecno strinjajo.

**Ponudnik izpolnjen ESPD naloži v e-jn v zavihek »ESPD«, ponudbeni predračun v zavihek »Predračun«, ostalo dokumentacijo pa optično preslika in naloži v zavihek »Druge priloge«.**

## 5. Veljavnost ponudbe

Ponudba mora veljati najmanj **do 30. 6. 2024**. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba izloči.

Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo čas veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, če je bilo dano. V kolikor ponudnik podaljša veljavnost ponudbe mora predložiti podaljšanje zavarovanja za resnost ponudbe.

## 6. Skupna ponudba

Dovoljena je skupna ponudba več pogodbenih partnerjev. V poglavju *Razlogi za izključitev in pogoji za sodelovanje* je določeno, je določeno, kateri pogoj mora v primeru skupne ponudbe izpolnjevati vsak izmed partnerjev oziroma, kateri pogoj lahko izpolnjujejo partnerji skupaj.

V primeru skupne ponudbe je potrebno v ponudbi predložiti pogodbo o skupnem nastopu. Iz pogodbe o skupnem nastopu mora biti razvidno sledeče:

- imenovanje nosilca posla pri izvedbi javnega naročila,
- pooblastilo nosilcu posla in odgovorni osebi za podpis ponudbe ter podpis pogodbe,

- izjava, da so vsi ponudniki v skupni ponudbi seznanjeni z navodili ponudnikom in razpisnimi pogoji ter merili za dodelitev javnega naročila in da z njimi v celoti soglašajo,
- izjava, da so vsi ponudniki seznanjeni s plačilnimi pogoji iz razpisne dokumentacije,
- določbe glede načina plačila preko nosilca posla,
- navedba, da odgovarjajo naročniku za celotno obveznost in za vsak njen del vsi partnerji solidarno in vsak posebej v celoti.

Ponudbo podpisuje nosilec posla, ki je tudi podpisnik pogodbe in glavni kontakt z naročnikom. Nosilec posla prevzame nasproti naročniku poročstvo za del ostalih partnerjev in/ali podizvajalcev po pravilih Obligacijskega zakonika. Naročnik uveljavlja zahtevo po odpravi morebitnih napak zoper nosilca posla.

## 7. Ponudba s podizvajalci

Predmet naročila je dobava blaga, zato nominacija podizvajalca ni obvezna. V kolikor želi ponudnik nominirati podizvajalca, mora to navesti v ESDP obrazcu. Prijavljeni podizvajalci morajo izpolniti obrazec ESDP obrazec in izpolnjevati pogoje, ki so v poglavju 14. določeni za podizvajalce, kar izkažejo s podpisom ESDP obrazca. V kolikor bo nominirani podizvajalec zahteval neposredno plačilo od naročnika mora predložiti zahtevo za neposredno plačilo, katerega mora podpisati tudi ponudnik oziroma vodilni partner v primeru skupne ponudbe.

Kadar namerava ponudnik izvesti javno naročilo s podizvajalci, mora v ponudbi:

- navesti vse podizvajalce ter vsak del javnega naročila, ki ga namerava oddati v podizvajanje,
- kontaktne podatke in zakonite zastopnike predlaganih podizvajalcev,
- izpolnjene ESPD teh podizvajalcev
- priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V kolikor podizvajalec zahteva neposredno plačilo mora v ponudbi predložiti lastno izjavo, iz katere bo razvidno:

- izjava podizvajalca, da podaja soglasje naročniku, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna podizvajalčevo terjatev do glavnega izvajalca;
- izjava ponudnika, da pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega računa oziroma situacije neposredno plačuje podizvajalcem.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila s strani naročnika, bo naročnik od glavnega izvajalca najpozneje v roku 60 dni od plačila končnega računa zahteval pisno izjavo izvajalca in podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedene storitve, izvedene v predmetnem javnem naročilu. V kolikor izjava ne bo predložena, bo naročnik sprožil postopek za ugotovitev prekrška, skladno z določili ZJN-3.

V kolikor bo glavni izvajalec nastopil s podizvajalcem mora v ponudbi predložiti zgoraj navedena dokazila, katera bo moral predložiti tudi v primeru zamenjave podizvajalca, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi.

Naročnik bo skladno z določilom četrtega odstavka 94. člena ZJN-3 zavrnil podizvajalca, ki izpolnjuje obvezne in neobvezne razloge za izključitev. V kolikor bo naročnik presodil, da bi zamenjava podizvajalca, ali vključitev novega podizvajalca, vplivalo na nemoteno delo, ali če novi podizvajalec ne izpolnjuje zahtev, kot jih je naročnik določil za podizvajalce, bo podizvajalca zavrnil v roku 10 dni od prejema predloga o zamenjavi ali vključitvi novega podizvajalca.

Ponudnik prevzema odgovornost za izvedbo celotnega javnega naročila, vključno z deli, ki jih je oddal podizvajalcem.

#### **8. Poslovna skrivnost in varovanje zaupnih podatkov**

Ponudnik lahko kot zaupne označi dokumente, ki vsebujejo osebne podatke, pa ti niso vsebovani v nobenem javnem registru ali drugače javno dostopni, in poslovne podatke, ki so s predpisi ali internimi akti ponudnika označeni kot zaupni. Naročnik bo obravnaval kot zaupne tiste dokumente v ponudbeni dokumentaciji oznako ki »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«, ali v ponudbi predloži »SKLEP O VAROVANJU POSLOVNE SKRIVNOSTI«.

Kot zaupne podatke ali poslovno skrivnost ni mogoče označiti podatkov, ki so predmet vrednotenja ocenjevanja ponudb (tehnične specifikacije iz specifikacije, količina iz specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe) oziroma na podlagi predpisov in prakse Državne revizijske komisije ne sodijo pod zaupne ali ne morejo predstavljati poslovne skrivnosti. Če bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo v prejšnjem odstavku navedenim pogojem, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti umakne. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne prekliče zaupnosti, lahko naročnik oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST« umakne sam.

Ponudniki, ki z udeležbo v postopku oziroma v izvajanju pogodbenih obveznosti, izvedo za zaupne podatke, so jih dolžni varovati v skladu s predpisi.

#### **9. Posredovanje podatkov naročniku**

Izbrani ponudnik mora na naročnikov poziv pred podpisom pogodbe posredovati podatke o:

- svojih ustanoviteljih, družbenikih, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikov in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
- gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Zaželeno je, da ponudnik že v ponudbi priloži izpolnjen obrazec *Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika*.



## 10. Sprememba obsega predmeta javnega naročila in sklenitev pogodbe

Naročnik si pridržuje pravico, da z izbranim izvajalcem sklene pogodbo le v primeru zagotovljenih sredstev. V kolikor naročnik nima zagotovljenih finančnih sredstev, naročnik ne bo sklenil pogodbe. Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da v primeru, če ne bo imel zagotovljenih vseh finančnih in ostalih sredstev, ne izbere nobenega ponudnika oz. razveljavi javno naročilo ali zmanjša obseg naročenih dobav. S podpisom ESDP obrazca ponudnik izkaže razumevanje in soglasje k navedenemu v gornjem odstavku.

V skladu z 89. členom ZJN-3 si naročnik pridružuje pravico do ustavitve postopka, zavrnitve vseh ponudb, odstopa od izvedbe javnega naročila.

Pogodba bo posameznem sklopu bo sklenjena pod odložnim pogojem predložitve finančnega zavarovanja za dobro izvedbo del, kot izhaja iz vzorca pogodbe.

Če se ponudnik v petih (5) dneh po pozivu k podpisu pogodbe ne bo odzval, lahko naročnik šteje, da je odstopil od ponudbe. V tem primeru bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe v sklopu 1, ki mu ga je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe, prav tako pa lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

## 11. Merilo za izbor

Naročnik bo ekonomsko najugodnejšega ponudnika v posameznem sklopu izbral na podlagi merila najnižja cena v EUR brez DDV.

Cene v ponudbi morajo biti izražene v evrih (EUR). Ponudbena vrednost brez DDV mora vključevati vse elemente, iz katerih je sestavljena in mora vključevati vse stroške in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila. Pri izračunu ponudbene vrednosti morajo ponudniki upoštevati vse elemente, ki vplivajo na izračun cene: dobavo, dostavo vozila, opravljanje storitev in del v garancijski dobi, stroške dela, kot so stroški osebja, ki dostavijo in skrbijo za brezhibno delovanje dobavljene opreme, stroški garancijskih popravil, zagotovitev potrebne tehnične opreme, ostale stroške povezane z izvedbo javnega naročila ter vse ostale elemente, ki vplivajo na izračun cene. V ponudbeni ceni je zajeta tudi vrednost vseh pripravljalnih in pomožnih del za izvedbo pogodbenih del, stroškov meritev, preiskav in atestov, zagon vozila, zavarovanj, varnosti pri delu, usposabljanj uporabnikov vozil, servisiranj v garancijski dobi in drugih stroškov vse do primopredaje vozil.

Ponudnik izpolni Ponudbeni predračun, ki ga naloži v zavihek »Ponudbeni predračun«. Ponudnik kot priložo predloži **Katalog** iz katerega izhajajo lastnosti in sicer vsaj tiste s katerimi ponudnik izkazuje da ponujeno vozilo / oprema izpolnjuje vse zahteve naročnika.

V primeru, da bo naročnik prejel več ponudb z enako ponudbeno ceno v merilu, bo naročnik izbral tiste ponudnike, ki so prej oddali ponudbo.

## 12. Tehnične in druge zahteve

Ponudnik mora pri pripravi ponudbe v celoti upoštevati tehnične specifikacije naročnika – dobaviti vozilo / opremo, ki izpolnjuje vse zahteve naročnika, predložiti drugo zahtevano dokumentacijo **ter zagotoviti izvajanje garancijskih popravil.**

Splošne zahteve:

Zahteva	Sklop 1	Sklop 2	Sklop 3	Sklop 4	Sklop 5	Sklop 6
Dobavni rok	Dobavni rok največ 2 meseca od sklenitve pogodbe	Rok dobave je največ petnajst (15) dni od dneva sklenitve pogodbe.	Dobavni rok največ 2 meseca od sklenitve pogodbe	Dobavni rok največ 8 meseca od sklenitve pogodbe	Dobavni rok največ 9 meseca od sklenitve pogodbe	Dobavni rok največ 1 mesec od sklenitve pogodbe
Garancijski rok	Splošni garancijski rok najmanj 2 leta	Splošni garancijski rok najmanj 2 leta	Splošni garancijski rok najmanj 3 leta oziroma 150.000 km	Splošni garancijski rok najmanj 2 leto	Splošni garancijski rok najmanj 4 leta oziroma 150.000 km	Splošni garancijski rok najmanj 5 leta oziroma 150.000 km
Novo / rabljeno vozilo	Dobavljena mora biti novo, nerabljeno vozilo in oprema.	Dobavljena mora biti novo ali rabljeno vozilo in oprema.	Dobavljena mora biti novo, nerabljeno vozilo in oprema.	Dobavljena mora biti novo, nerabljeno vozilo in oprema.	Dobavljena mora biti novo, nerabljeno vozilo in oprema.	Dobavljena mora biti novo, nerabljeno vozilo in oprema.
Dokumentacija ob prevzemu vozila	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Račun z vsemi podatki, potrebnimi za takojšnjo registracijo</li> <li>- Oznaka CE v skladu s pravilnikom o varnosti strojev</li> <li>- Homologacijski dokument (ne velja za sklop 2 in 4),</li> <li>- Navodila za uporabo, vzdrževanje in servisiranje v slovenskem jeziku</li> <li>- Garancijski listi,</li> <li>- .</li> </ul>					
Tehnična dokumentacija	<ul style="list-style-type: none"> <li>- navodila za upravljalno osebje s tehničnim opisom delovanja v slovenščini, v elektronski in pisni obliki</li> </ul>					

a ob prevzemu vozila	<ul style="list-style-type: none"> <li>- dokumentacija vozila z vsemi tehničnimi podatki,</li> <li>- dokumentacija za vzdrževanje in servisiranje,</li> <li>- seznam pooblaščenih servisov v Sloveniji,</li> <li>- katalog rezervnih delov</li> </ul>					
Usposabljanje uporabnikov	<p>Izbrani izvajalec mora izvesti usposabljanju uporabnikov opreme v obsegu, ki je potreben za varno in učinkovito upravljanje, vzdrževanje, preizkušanje in servisiranje delovne opreme s stroji. Izbrani izvajalec izvede usposabljanje v dveh terminih. Dobavitelj je o usposabljanju naročniku dolžan izročiti poimenski seznam, pisno potrdilo o usposabljanju.</p>					
Prevzem vozila / opreme	<p>Vsa vozila in oprema mora biti dobavljena na naslov: Cesta bratov Milavcev 42, Brežice, upoštevajoč klavzulo fco naročnik (dobavitelj nosi vse stroške povezane z dobavo)</p>					
Zahteva glede servisa vozila	servis mora biti na območju Republike Slovenije	servis mora biti na območju Republike Slovenije	servis mora biti na območju Republike Slovenije	servis mora biti oddaljen največ 70 km od sedeža naročnika – v kolikor je servis oddaljen dlje ponudnik zagotovi prevoz vozila oz. opreme do servisa	servis mora biti na območju Republike Slovenije	servis mora biti na območju Republike Slovenije
Zahteva glede dobavljivosti rezervnih delov	dobava rezervnih delov za obdobje desetih (10) let od dobave blaga, Izbrani dobavitelj	dobava rezervnih delov za obdobje desetih (10) let od dobave blaga, Izbrani dobavitelj	dobava rezervnih delov za obdobje desetih (10) let od dobave blaga, Izbrani dobavitelj	dobava rezervnih delov za obdobje desetih (10) let od dobave blaga, Izbrani dobavitelj	dobava rezervnih delov za obdobje desetih (10) let od dobave blaga, Izbrani dobavitelj	dobava rezervnih delov za obdobje desetih (10) let od dobave blaga, Izbrani dobavitelj

	predloži katalog nadomestni h delov v elektronski obliki	predloži katalog nadomestni h delov v elektronski obliki	predloži katalog nadomestni h delov v elektronski obliki	predloži katalog nadomestni h delov v elektronski obliki	predloži katalog nadomestni h delov v elektronski obliki	predloži katalog nadomestni h delov v elektronski obliki
Ostalo	Oznaka CE v skladu s Pravilnikom o varnosti strojev (Ur. l. RS, št. 25/06)	Oznaka CE v skladu s Pravilnikom o varnosti strojev (Ur. l. RS, št. 25/06)  - Navodila za uporabo, vzdrževanje in preizkušanje v skladu z Odredbo o varnosti strojev s Pravilnikom o varnosti strojev (Ur. l. RS, št. 25/06)	Oznaka CE v skladu s Pravilnikom o varnosti strojev (Ur. l. RS, št. 25/06)	Oznaka CE v skladu s Pravilnikom o varnosti strojev (Ur. l. RS, št. 25/06)	Oznaka CE v skladu s Pravilnikom o varnosti strojev (Ur. l. RS, št. 25/06)	Oznaka CE v skladu s Pravilnikom o varnosti strojev (Ur. l. RS, št. 25/06)

#### Dokazilo:

- Ponudnik s podpisom ESPD obrazca zagotavlja, da bo predložil zahtevano dokumentacijo oz. da bo zadostil vsem zahtevam določenim v tej točki dokumentacije za oddajo naročila.

## Tehnične zahteve in rok dobave za sklop 1

Zap.št.	ZAHTEVANE KARAKTERISTIKE
<b>1.</b>	
1.1.	Motor turbo dizel, min 4 cilindrov
1.2.	Standard izpušnih plinov najmanj EURO 6
1.3.	Motor vgrajen prečno, za prednje osi, zaradi enostavnejšega dostopa pri servisiranju in vzdrževanju
1.4.	Moč motorja min. 70 kW
1.5.	Navor min. 400 Nm
1.6.	Rezervoar za gorivo min. 65 litrov
<b>2.</b>	
2.1.	Hidrostatski pogon
2.2.	2 stopnji vožnje (transportna in delovna)
2.3.	Dvostopenjski reduktor
2.4.	4x4 pogon vklop elektronski po potrebi
2.5.	Spreminjanje delovne hitrosti v transportno hitrost brez ustavljanja
2.6.	Elektronsko upravljana blokada diferenciala na zadnji osi
2.7.	Maksimalna transportna hitrost min. 40 km/h
2.8.	Delovna hitrost 0-20 km/h
2.9.	"Inching" funkcija zamenjave hitrosti premikanja s pomočjo joysticka pri zahtevanih konstantnih vrtljajih pogonskega dizel motorja med delom s priključki
2.10.	Hidravlično upravljanje
2.11.	Obračanje vseh 4 koles v delovnem načinu
2.12.	Dvokrožni hidravlični zavorni sistem s servo pomočjo
2.13.	Zavorni diski na vseh štirih kolesih
2.14.	Mehanska ročna zavora z delovanjem na zadnjo os
2.15.	Oblika šasije omogoča sredinsko namestitev sesalne cevi pometača
2.16.	Fiksna šasija
<b>3.</b>	
3.1.	Skupna dovoljena masa vozila min. 5 t
3.2.	Nosilnost min. 2,5 t

3.3.	Dolžina vozila (brez nadgradenj) max. 4000 mm
3.4.	Medosna razdalja največ 2.200 mm
3.5.	Višina vozila maks 2.100 mm
3.6.	Oddaljenost od tal najmanj 200 mm
3.7.	Širina vozila brez vzratnega ogledala največ 1400 mm
3.8.	Pnevmatike min 225/75 R16
<b>4.</b>	
4.1.	Kompaktna kabina z velikimi sprednjimi in stranskimi steklenimi površinami
4.2.	Voznikov sedež - zračno vzmetenje, ogrevanje
4.3.	Sovoznikov sedež - mehansko vzmetenje
4.4.	3-točkovni varnostni pas za voznika in sovoznika
4.5.	Ogrevanje kabine
4.6.	Vgrajena klimatska naprava
4.7.	Ogrevanje prednjega vetrobranskega stekla
4.8.	Širokokotna zunanja ogledala, ogrevana
4.9.	Večnamenska ročica na volanu s funkcijami za: smernike, brisalec, luči in sireno
4.10.	Volanski drog z nastavitvijo višino in globino
4.11.	Večnamenska ročica na sredini med sedeži za kontrolo vozila z vožnjo naprej-nazaj in za upravljanje s hidravličnimi priključki
4.12.	Nosilec za kontrolno konzolo v kabini vozila
4.13.	Radijska naprava z Bluetooth
4.14.	Kamera za vzvratno vožnjo
<b>5.</b>	
5.1.	Dvokrožna hidravlika, zobniška črpalka min. 40 cm <sup>3</sup> /okr + min. 10 cm <sup>3</sup> /okr
5.2.	Zmogljivost hidravličnega kroga "I" pretok olja min. 15 l/min pri max. 180 barov
5.3.	Zmogljivost hidravličnega kroga "II" min. 65 l/min pri max. 280 barov, proporcionalno regulirana za prednja orodja
5.4.	Skupna zmogljivost hidravlične črpalke min. 110 lit / min , naprej ali nazaj
5.5.	Priprava vozil za delo z nadgradnjami za čiščenje in pometanje cest, zimsko vzdrževanje cest in košnjo

5.6.	Hidravlična nastavitev pretoka od 0 l/min do min. 50 lit/min za sprednji in zadnji priključek
5.7.	Možnost povzemanja obeh pretokov hidravličnega olja
5.8.	Ročna hidravlična črpalka
5.9.	Sprednja vpenjalna plošča
5.10.	Samodejno dviganje sprednje vpenjalne plošče pri vzratni vožnji
5.11.	Razbremenitev pritiska na tla sprednjih priključkov
5.12.	Samodejno čiščenje hladilnika stisnjenega zraka
5.13.	Kroglasta vlečna kljuka
5.14.	Priprava za keson (hidravlični cilinder in inštalacija)
6.	
6.1.	Povišane luči s smerokazi, nameščene na kabini
6.2.	LED sprednje delovne luči (2 kosa)
6.3.	LED dnevne luči
6.4.	LED rotacijska luč (1 kos)
6.5.	LED delovne luči na zadnji steni kabine (2 kom)
6.6.	LED vzratna luč (1 kos)
6.7.	Zvočni signal za vozratno vožnjo
6.8.	Senzor preobremenitve zadnje osi
6.9.	Varnostni komplet (prva pomoč, odsevni jopič, trikotnik, kolesna zagozda)

#### Tehnične zahteve in rok dobave za sklop 2

##### OSNOVNE ZAHTEVE:

- Mini bager na kolesih nov ali rabljen maksimalno starost do 15 mesecev
- Bager in vsa oprema mora biti izdelana skladno z veljavnimi predpisi RS oz. direktivami EU, če ni slovenskih, oprema, za katero se to zahteva, pa mora imeti tipsko odobritev. Motor minimum EURO stage 5.

##### TEHNIČNE ZAHTEVE:

###### Nosilnost:

- Delovna teža stroja do 6500 kg
- Višina kabine do 3.000 mm
- Dvodelna glavna roka (boom), dolžine minimalno 3.200 mm
- Drugi del roke (dipper) dolžine minimalno 1.500 mm

#### **Pogon:**

- Hidrostatični pogon z hitrostjo vožnje po cesti minimalno 25km/h in izven ceste 8km/h

#### **Zavore:**

- Delovne zavore, servo-hidravlične, samonastavljive, diskaste v olju z dvema ločenima zavornima krogoma
- Parkirna zavora

#### **Motor:**

- Diesel motor prostornine najmanj 2,5 l, moči najmanj 45 kW
- Hrup v voznikovi kabini po ISO 6396 največ 79dB

#### **Kolesa:**

- Pnevmatike dimenzije 500/40-17,5

#### **Električne naprave:**

- Napeljava mora po veljavnih predpisih
- Kompletna svetlobna oprema: luči, smerokazi, zavorne luči, pozicijske luči
- Utripajoča luč nameščena na kabini
- LED delovne luči

#### **Upravljanje:**

- Upravljanje smeri vožnje preko smernega stikala
- Krmilna ročica integrirana v naslonu za roko
- Nastavljiv hidravlični servo volan

#### **Oprema:**

- Mehansko vzmeten z naslonom za roke in nastavljiv voznikov sedež z varnostnim pasom
- Komfortna in klimatizirana zaprta kabina
- Vzratna ogledala
- Brisalci stekel spredaj z napravo za pranje stekel
- Signal vzratne vožnje
- Digitalni števec ur
- Avtomatski izklop motorja
- Hitrost stroja vsaj 30 km/h
- Avtoradio Bluetooth vključno z zvočniki
- Črpalka goriva na stroju
- Hidravlična instalacija za hidravlično kladivo / škarje
- Hidravlična instalacija za planirno žlico / rotator
- Hidravlična instalacija za hitro menjavo orodij
- Hidravlična hitromenjalna plošča

#### **Delovni priključki:**



- Nagibno rotirna glava 200kg +/- 20% teže
- Hidravlično kladivo 300kg +/- 20% teže
- Izkopna žlica širine 900 mm
- Kanalska žlica širine 300 mm
- Planirno izkopna žlica širine 1300 mm
- Klasična planirna žlica z nožem spredaj in zadaj
- Profilna žlica

### Tehnične zahteve in rok dobave za sklop 3

#### OSNOVNE ZAHTEVE VOZILA ŠASIJE:

- Vozilo proizvedeno 2022, 2023 ali 2024 (novo, nerabljen)
- Gorivo: dizelsko gorivo
- Moč motorja minimalno 125 KW
- Prostornina motorja: 1900 do 2100 ccm
- Medosna razdalja: med 3200 in 3500
- Barva: bela
- Sedeži: najmanj 2
- Masa vozila: med 3000kg in 3100 kg
- Menjalnik: avtomatski **ali ročni**
- Pogon: 4x2 in 4x4 (vklopljiva izvedba)

#### NADGRADNJA DELOVNE KOŠARE:

- Aluminijasta delovna košara dimenzij: 1200x700x1100mm
- Maksimalna kapaciteta: 250kg
- Delovna višina: med 15,0 m in 18 m
- Maksimalen horizontalen doseg: med 7,0 in 9 m
- Vrtenje stebra: 700°
- Vrtenje košare: 90°+90°
- Samodejna izravnava košare
- Proporcionalne elektro – hidravlične komande
- Start/stop motorja iz košare
- Možnost upravljanja več funkcij hkrati
- 230V in 12V priključek v košari
- Štirje neodvisni stabilizatorji za optimalno postavitev
- Digitalni števec delovnih ur in opozorilo za servis v kabini vozila
- Opozorilna luč za primer spušenih stabilizatorjev
- Omejilec momenta z dvojnimi varovanjem
- Podložne plošče za stabilizatorje – 4 kos

#### Tehnične zahteve in rok dobave za sklop 4

<b>Širina košnje</b>	vsaj 3,5 m
<b>Višina košnje</b>	25 - 121 mm, pomik ki ne presega 7 mm
<b>Motor kosilnice</b>	saj 45 kW, turbo dizel
<b>Zmogljivost rezanja</b>	vsaj 5 ha/uro
<b>Transportna hitrost</b>	vsaj 25 km/h
<b>Hitrost košnje</b>	vsaj 16 km/h
<b>Vzratna hitrost</b>	maksimalno 7 km/h
<b>Krmiljenje</b>	Servo volan
<b>Rezervoar goriva</b>	vsaj 70 L
<b>Hidravlični sistem</b>	vsaj 50 L rezervoar s filtri za odstranjevanje nečistoč, ločen hladilnik olja
<b>Delovne zavore</b>	Hidravlične
<b>Parkirne zavore</b>	Elektromagnetne ali alternativa
<b>Pnevmatike</b>	Sprednje pnevmatike: 26 x 12-12 Zadnje pnevmatike: 20 x 10-8
<b>Teža in dimenzije kosilnice:</b>	
<b>Teža (s kabino)</b>	do 2.000 kg
<b>Dolžina (s spuščanim sprednjim rezilom)</b>	do 3,80 m
<b>Višina</b>	do 2,10 m
<b>Mednosna razdalja</b>	do 1,70 m
<b>Transportna širina</b>	do 1,70 m
<b>Delovna širina</b>	do 3,70 m

#### Karakteristike rezil:

<b>Število in velikost kos</b>	1 x sprednja enota širine vsaj 1,5 m; 2 x krilni enoti, širina posamezne enote vsaj 0,9 m
<b>Material rezila</b>	borovo legirano jeklo
<b>Dvig/spuščanje</b>	Individualno prek krmilnih palic, ki jih upravljate s prsti
<b>Prenos teže</b>	Z možnostjo vklopa električno vodenega hidravličnega sistema za prenos teže
<b>Pogon rezilnih enot</b>	Hidravlični motorji s samomazalnimi integriranimi ležaji

#### Tehnične zahteve in rok dobave za sklop 5

##### Prekucnik 4x4

##### OSNOVNE ZAHTEVE ŠASIJA:

- Gorivo: dizelsko gorivo
- Moč motorja minimalno 125 KW

- Prostornina motorja: 1900 do 2100 ccm
- Medosna razdalja: med 4480 in 4700
- Barva: bela
- Sedeži: najmanj 7
- Menjalnik: avtomatski
- Pogon: 4x4

#### OPREMA:

- Notranjost v sivi barvi
- Platišča: 16 palcev
- Volan nastavljen po višini in naklonu
- Sistem pomoči za ohranjanje smeri
- Električni pomik prednjih oken
- Okno zadaj
- Čelni varnostni blazini za voznika in sovoznika
- Klimatska naprava
- Avtoradio – barvni
- Naprava za prostoročno telefoniranje
- Centralno zaklepanje z radijskim daljinskim upravljanjem
- Rezervno kolo z običajno pnevmatiko in jeklenim platiščem
- Zunanji ogrevani in električno nastavljivi ogledali
- Sistem za nadzor prometa
- Senzor utrujenosti
- Multifunkcijski volan
- Avtomatski vklop luči in brisalcev

#### OSNOVNE ZAHTEVE PREKUCNIK:

- Zunanje dimenzije min 3500 x 2090 mm
- Stranica iz eloksi aluminija
- Pod iz jekla debeline min. 3 mm
- Pritrdilna mesta za tovor
- Tristrani prekucnik

#### Tehnične zahteve in rok dobave za sklop 6

#### OSNOVNE ZAHTEVE VOZILA:

- Gorivo: dizelsko gorivo
- Moč motorja minimalno 110 KW
- Motor emisijski razred: EURO 6 AO
- Prostornina motorja: do 2400 ccm
- Nosilnost: min 950 kg
- Največja dovoljena skupna masa vozila: 6000 kg
- Vlečna zmogljivost z zavorami 3500 kg
- Barva: bela
- Sedeži: najmanj 5
- Pogon: 4x4
- Duple cab (dvojna kabina)

- Listnate vzeti na zadnji premi
- Število vrat: 4

#### OPREMA:

- Notranjost v sivi barvi
- Platišča: od 16 do 17 palcev
- Volan nastavljen po višini in naklonu
- Sistem pomoči za ohranjanje smeri
- Električni pomik prednjih oken
- Okno zadaj
- Čelni varnostni blazini za voznika in sovoznika
- Stranski varnostni blazini
- Stranski varnostni zavesi za prvo in drugo vrsto.
- Klimatska naprava
- Avtoradio – barvni
- Naprava za prostoročno telefoniranje
- Centralno zaklepanje z radijskim daljinskim upravljanjem
- Zunanji ogrevani in električno nastavljeni ogledali
- PSC (sistem predhodne zaznave in opozoril na trk)
- ACC (prilagodljiv radarski tempomat)
- RSA (sistem prepoznavanja prometnih znakov)
- ABS (sistem proti blokiranju koles)
- BA (pomoč pri zaviranju v sili)
- EBD (sistem elektronske porazdelitve zavorne moči)
- TRC (sistem nadzora zdrsa koles)
- VSC (sistem nadzora stabilnosti vozila)

#### DODATNE ZAHTEVE :

- Oddaljenost od tal: 310 mm
- Največji bočni naklon: 45°
- Največji kot vzpenjanja: več kot 42°
- Pritrdilna mesta za tovor na kesonu
- Vlečna vitel: vlečna sila 9500 Lbs

Naročnik dopušča, da se nadgradnja izvede na lokaciji naročnika.

DOKAZILA (velja za vse sklope):

- Katalog, prospekt oz. druga dokumentacija z vsemi tehničnimi podatki iz katerih je razvidno, da vozilo / oprema ustreza zahtevam

za sklop 6 tudi diagram nosilnost delovnih strojev - za košaro in bager

### 13. Finančna zavarovanja

#### 13.1 Finančno zavarovanje za resnost ponudbe

Ponudnik mora v ponudbi predložiti brezpogojno, brez protesta in na prvi poziv unovčljivo menično izjavo in menico v višini:

Sklop 1: 3.000,00 EUR,

Sklop 2: 2.300,00 EUR.

Sklop 3: 2.300,00 EUR,

Sklop 4: 3.000,00 EUR

Sklop 5: 1.200,00 EUR

Sklop 6: 900,00 EUR

Predložena menična izjava mora po vsebini ustrezati vzorcu kot izhaja iz obrazca *Menična izjava*. Kot obvezno prilogo k obrazcu *Menična izjava-resnost ponudbe* mora ponudnik v ponudbi predložiti **1 podpisano bianco menico**.

**Ponudnik, ki oddaja ponudbo za oba sklopa mora predložiti ločeno menico in menično izjavo za vsak posamezni sklop.**

Veljavnost zavarovanja za resnost ponudbe mora znašati najmanj do 30. 6. 2024, z možnostjo podaljšanja na zahtevo naročnika.

Zavarovanje za resnost ponudbe bo unovčeno v naslednjih primerih:

- če ponudnik umakne ali spremeni ponudbo v času njene veljavnosti, navedene v ponudbi ali
- če ponudnik, ki ga je naročnik v času veljavnosti ponudbe obvestil o sprejetju njegove ponudbe:
  - ne izpolni ali zavrne sklenitev pogodbe v skladu z določbami navodil ponudnikom ali
  - ne predloži ali zavrne predložitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v skladu z določbami navodil ponudnikom.

V primeru, če ponudba zahtevanega zavarovanja za resnost ponudbe ne bo vsebovala ali ta ne bo skladna z zahtevami razpisne dokumentacije ali vzorcem iz razpisne dokumentacije, bo naročnik tako ponudbo kot nedopustno izločil iz postopka nadaljnjega ocenjevanja ponudb.

Neunovčena menična izjava se po zaključku postopka oddaje javnega naročila vrne ponudniku.

**Menična izjava in menica mora do roka za oddajo ponudbe v fizični obliki prispeti na naslov naročnika (do vložišča), sicer se bo ponudba štela kot nepravčasna in posledično nedopustna ponudba. Finančno zavarovanje naj se odda v neoznačeni ovojnici s pripisom finančno zavarovanje za resnost ponudbe za javno naročilo Nakup strojev in opreme za potrebe Komunale Brežice d.o.o. ter pripisom »NE ODPIRAJ«.**

### 13.2 Finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudnik mora za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti, predložiti brezpogojno, brez protesta in na prvi poziv unovčljivo menično izjavo in menico v višini 5 % ponudbene vrednosti z DDV, kot jo bo predložil v ponudbi.

Menična izjava mora biti veljavna še 30 dni preteku roka za dobavo blaga.

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji **podpisati ter ožigosati** obrazec *Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti*.

### 13.3 Finančno zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi

Ponudnik mora za zavarovanje v garancijski dobi, predložiti brezpogojno, brez protesta in na prvi poziv unovčljivo menično izjavo in menico v višini 5 % ponudbene vrednosti z DDV. Menično izjavo z blanko menico mora predložiti najkasneje v roku 10 dni po podpisu primopredajnega zapisnika.

Menična izjava mora biti veljavna še 30 dni več kot znaša garancijsko obdobje, ki znaša 1 leto.

Ponudnik mora v ponudbeni dokumentaciji **podpisati ter ožigosati** obrazec *Menična izjava za odpravo napak v garancijski dobi*.

## 14 Razlogi za izključitev in pogoji za priznanje sposobnosti

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki bo izpolnjeval naslednje razloge za izključitev:

### 14.1 Predhodna nekaznovanost

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja v posameznem sklopu izključil gospodarski subjekt, če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazenskem zakoniku in taksativno naštetja v 75. členu ZJN-3 ali druga primerljiva kazniva dejanja, ki jih izrečejo tuja sodišča.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi na podizvajalce.*

**DOKAZILO:** Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESDP obrazec in izpolnjena soglasje za pridobitev potrdila iz kazenske evidence – za fizične osebe oz. Potrdila o nekaznovanosti, če ta niso starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudb.

### 14.2 Uvrstitev na seznam ponudnikov z negativnimi referencami in evidenco poslovnih subjektov iz ZintPK

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil gospodarski subjekt, če je ponudnik na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve v

evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopka oddaje javnega naročanja.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.*

**DOKAZILO:** Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESDP obrazec

Ponudnik ne sme biti uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Ur. l. RS, št. 69/2011; v nadaljevanju: ZIntPK-UPB2).

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.*

**DOKAZILO:** Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESDP obrazec

#### 14.3 Neplačane davčne obveznosti in socialni prispevki

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če ugotovi, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če nima predloženih vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo ponudbe ali prijave. Ponudnika se ne izloči, če gospodarski subjekt do roka za oddajo prijave ali ponudb poravnava neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več in predloži vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih pet let do roka za oddajo prijave ali ponudb.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.*

**DOKAZILO:** Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESDP obrazec

#### 14.4 Nespoštovanje delovnopravne zakonodaje

Naročnik bo izločil ponudnika, če je ponudniku v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijave pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.*

**DOKAZILO:** Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESDP obrazec. Ponudnik lahko uveljavlja popravljalni ukrep.

Dopusten je popravni mehanizem.

#### 14.5 Hujša kršitev poklicnih pravil

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če bo z ustreznimi sredstvi izkazal, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta. Hujšo kršitev poklicnih pravil predstavljajo strokovne in poklicne napake pri izvedbi del primerljive predmetu javnega naročila, ki kažejo na resno neprofesionalno obnašanje ponudnika; nekvalitetna izvedba storitev, izvedba storitev z neustreznimi kadri, izvajanje storitev v nasprotju s predpisi in navodili, kršitev predpisov področne zakonodaje ter podobno.

Naročnik bo hujšo kršitev poklicnih pravil ugotavljal na podlagi pisnih dokazil; upravičeno unovčena jamstva (finančna zavarovanja), pravnomočne sodne odločbe, ki kažejo na neprofesionalno in nestrokovno izvajanje del ter namerno kršitev določil predhodnih pogodb v zadnjih petih letih pred rokom oddaje ponudbe, zapisniki o nekvalitetni izvedbi storitev, izrečene sankcije z dokončnimi akti izdanih s strani pristojnih organov oziroma ugotovitveni akti pristojnih organov, predčasno prekinjene pogodbe zaradi ravnanj ponudnika v nasprotju z določili pogodbe. Kot ustrezna sredstva štejejo tudi pravnomočne odločbe inšpekcijskih organov.

*Razlog za izključitev se nanaša v primeru skupne ponudbe na vsakega izmed partnerjev, v primeru nastopa s podizvajalci pa tudi za podizvajalce.*

**DOKAZILO:** Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

#### 14.6 Izpolnjevanje pogoja, določenega s sklepom Sveta Evropske unije (Sklep sveta (SZVP) 2022/578, z dne 8. 4. 2022)

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku oddaje javnega naročila izključil ponudnika, če je ponudnik:

- ruski državljan ali fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ s sedežem v Rusiji;
- pravna oseba, subjekt ali organ, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje;
- fizična ali pravna oseba, subjekt ali organ, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz prejšnjih dveh alinej.



Navedeno velja vključno za podizvajalce, dobavitelje ali subjekte, katerih zmogljivost se uporablja v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 odstotkov vrednosti naročil<sup>1</sup>.

**DOKAZILA:**

- Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec in obrazec Izjava na podlagi sklepa Sveta EU.

**Ponudnik s podpisom ESPD obrazca potrjuje, da ne obstajajo razlogi za izključitev in da izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti.**

**15 POGOJI ZA SODELOVANJE****Registracija dejavnosti**

Ponudnik mora imeti registrirano dejavnost, ki je predmet javnega naročila.

**DOKAZILO:** Ponudnik/partner/podizvajalec izpolni ESPD obrazec

**15.2 Reference dobavitelja**

Naročnik bo priznal usposobljenost ponudniku, ki bo izkazal, da je v zadnjih treh letih, šteto od dneva objave obvestila o tem naročilu uspešno, kakovostno in po pravilih stroke dobavil:

- vsaj eno primerljivo vozilo oz. opremo v vrednosti ki je enaka ali višja ponudbeni vrednosti brez DDV (velja za sklope 1, 2, 3, 5 in 6) oz.
- **primerljivo opremo, katere skupna vrednost je enaka ali višja ponudbeni vrednosti brez DDV (velja za sklope 4)**

Kot primerljivo opremo bo naročnik upošteval:

- V sklopu 1 komunalno vozilo,
- V sklopu 2 bager,
- V sklopu 3 avtodvigalo s košaro,
- V sklopu 4 kosilnica,
- V sklopu 5 in sklopu 6 dostavno vozilo.

Pogoj se nanaša na vse sklope. Ponudnik, ki oddaja ponudbo v sklopu 5 in 6 lahko pripravi isto referenco za oba sklopa.

<sup>1</sup> Izključitveni razlog na podlagi sprejetega sklepa Sveta Evropske unije (Sklepa sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. 4. 2022)

**DOKAZILO:** Ponudnik izpolni ESPD obrazec in obrazec Reference in za vpisano referenco v izjavi predložiti dokazilo v obliki potrdila, ki ga izda pristojni organ državnega naročnika oziroma zasebna družba ali zasebnik ali v originalu ali v fotokopiji ali na obrazcih, ki po vsebini vsebujejo podatke iz obrazca Potrdilo o referenčnem projektu.

### 15.3 Drugi pogoji

Dobave morajo biti izvršene pod pogoji določenimi v tej razpisni dokumentaciji, vključno s pogodbo.

Naročnik izpostavlja naslednje zahteve:

#### Garancija:

Ponudnik, ki se prijavlja mora za vozilo oz. opremo, ki je predmet dobave nuditi garancijo skladno z zahtevami določenimi v poglavju tehnične zahteve.

V garancijskem obdobju, kot ga ponudnik ponuja, se garancija razteza na vse karakteristike, kot izhajajo iz tehničnih zahtev, določenih v tehničnih zahtevah, v okviru garancijske dobe pa mora ponudnik zagotoviti brezhibno delovanje dobavljene opreme ter odpravo posledic nastalih zaradi nepravilne vgradnje opreme.

Ponudnik mora ob primopredaji predmeta pogodbe predložiti garancijsko izjavo proizvajalca. V kolikor proizvajalec izdaja garancijo za krajše obdobje, mora ponudnik kriti časovno razliko garancije proizvajalca do zahtevanega garancijskega obdobja, kot ga v ponudbi navede ponudnik, na vse karakteristike kot izhajajo iz tehničnih zahtev, določenih v tehničnih zahtevah, v okviru garancijske dobe pa mora ponudnik zagotoviti brezhibno delovanje dobavljenih vozil oz. opreme.

#### Določilo glede pogodbenih kazni:

V kolikor ponudnik tekom izvajanja pogodbenega razmerja krši zavezo v zvezi z rokom dobave ima naročnik pravico zaračunati pogodbeno kazen v višini 0,5% ponudbene vrednosti z DDV za vsak dan zamude in unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti oziroma zahtevati odškodnino po pravilih civilnega prava. Pravice naročnika za primer kršitve izvedbe roka se medsebojno ne izključujejo.

V primeru, da ponudnik ne bo podal izjave o maksimalnem dobavnem roku, bo ponudba izločena, kot nedopustna.

- **DOKAZILO:** Ponudnik izpolni *Izjava o dobavnem roku*

## 16 Pravna podlaga

V postopku oddaje javnega naročila in tekom izvedbe javnega naročila je potrebno upoštevati:

- Zakon o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15, 14/18, 121/21, 10/22, 74/22 – odl. US, 100/22 – ZNUZSZS, 28/23 in 88/23 – ZOPNN-F, v nadaljevanju: ZJN-3);
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, s spremembami, v nadaljevanju: ZPVPJN);
- Obligacijski zakonik (Uradni list RS, št. 97/07, s spremembami, v nadaljevanju: OZ);

- vsa veljavni zakoni in predpisi, ki urejajo področje predmeta javnega naročila.

## 17 Pouk o pravnem sredstvu

Skladno s 25. členom ZPVPJN se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, vložiti v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu ali obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika iz razpisne dokumentacije ali predhodno objavljenega obvestila o naročilu, ali prejema povabila k oddaji ponudb. Zahtevka za revizijo ni mogoče vložiti po roku za prejem ponudb. Zahtevek za revizijo mora vsebovati vse podatke in dokazila, kot jih določa 15. člen ZPVPJN. Skladno z drugo alinejo prvega odstavka 71. člena ZPVPJN znaša taksa za vložitev zahtevka za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave, povabilo k oddaji ponudbe ali razpisno dokumentacijo, če so predmet javnega naročila gradnje in se javno naročilo odda po odprtem postopku 4.000,00 EUR. Taksa se plača na transakcijski račun odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana, Slovenija št. SI56 0110 0100 0358 802, SWIFT koda BS LJ SI 2X, IBAN SI56011001000358802 in sklic 11 16110-7111290XXXX.

Aleksander Zupančič,  
Direktor

## Priloge

### Ponudbeni predračun

V postopku oddaje javnega naročila »Nakup strojev in opreme za potrebe Komunale Brežice d.o.o.«, objavljen na Portalu javnih naročil pod št. objave JN\_\_\_\_/2024

ponudnik \_\_\_\_\_ podaja za predmet tega

javnega naročila ponudbeno ceno **v sklopu** \_\_\_\_\_ :

Ponudbena cena (brez DDV)	Vrednost DDV (v EUR)	Skupna ponudbena cena z DDV
_____	_____	_____

Žig in podpis ponudnika

Obrazec se izpolni za vsak sklop posebej.

Obrazec se naloži v zavihek »Predračun«

Obvezna priloga **Katalog, prospekt oz. drug dokument**, iz katerega so razvidne lastnosti ponujenega blaga in izpolnjevanje zahtev naročnika ter za sklop 6 tudi risbe. Priloga se naloži v zavihek »Druge priloge«.

#### Soglasje za pridobitev potrdila iz kazenske evidence za fizične osebe<sup>2</sup>

Pooblastitelj(ica)

daje soglasje naročniku KOMUNALA BREŽICE D.O.O., Cesta bratov Milavcev 42, 8250 Brežice, da skladno s 77. členom ZJN-3 za potrebe preverjanja izpolnjevanja pogojev v postopku oddaje javnega naročila »Nakup strojev in opreme za potrebe Komunale Brežice d.o.o.« iz e dosje pridobi potrdilo iz kazenske evidence, da kot pristojna oseba ni bil(a) pravnomočno obsojen(a) zaradi kaznivih dejanj, ki so opredeljena v prvem odstavku 75. člena ZJN-3.

IME IN PRIIMEK	
(prejšnji priimek)	
EMŠO	
DATUM ROJSTVA	
KRAJ ROJSTVA	
DRŽAVA ROJSTVA	
STALNO/ZAČASNO BIVALIŠČE	
DRŽAVLJANSTVO	

Kraj:

Podpis:

Datum:

<sup>2</sup> Pooblastilo morajo predložiti vse osebe, ki so člani upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa ali ki imajo pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem.

### Menična izjava za zavarovanje resnosti ponudbe

Za zavarovanje resnosti ponudbe za javno naročilo »*Nakup strojev in opreme za potrebe Komunalne Brežice d.o.o.*« v sklopu \_\_\_\_\_, v izročamo naročniku Komunalni Brežice d.o.o., Cesta bratov Milavcev 42, 8250 Brežice eno (1) bianco menico, na kateri je pooblaščen oseba za zastopanje:

\_\_\_\_\_  
(podpis pooblaščen oseb)

S to izjavo pooblaščamo Komunalo Brežice d.o.o. Cesta bratov Milavcev 42, 8250 Brežice, da izpolni to bianco menico v višini \_\_\_\_\_ EUR /odvisno od sklopa/. Obenem Komunalno Brežice d.o.o. Cesta bratov Milavcev 42, 8250 Brežice pooblaščamo, da izpolni vse druge dele menice, ki niso izpolnjeni, ter uporabi izpolnjeno menico skladno z namenom, zaradi katerega je bila izdana (zavarovanje za resnost ponudbe). Menična izjava in menica je dana brez protesta, na pravi poziv in brezpogojno, Komunala Brežice d.o.o., Cesta bratov Milavcev 42, 8250 Brežice menice ne sme trasirati.

Komunala Brežice d.o.o., Cesta bratov Milavcev 42, 8250 Brežice pooblaščamo, da menico domicilira pri:

- \_\_\_\_\_ (pooblaščen ustanova), ki vodi naš transakcijski račun številka \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ (pooblaščen ustanova), ki vodi naš transakcijski račun številka \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ (pooblaščen ustanova), ki vodi naš transakcijski račun številka \_\_\_\_\_

(ponudnik navede vse svoje TRR – po potrebi dodajte vrstice)

Komunalni Brežice d.o.o., Cesta bratov Milavcev 42, 8250 Brežice lahko predloži menico v izplačilo najkasneje do dne 30. 6. 2024, z možnostjo podaljšanja.

Oblikovano: Ne Označeno

Kraj in datum:

Izdajatelj menice:

**Obvezna priloga: 1 x podpisana bianco menica**

**Menična izjava za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti**

Kot izvajalec izročamo KOMUNALA BREŽICE D.O.O., Cesta bratov Milavcev 42, 8250 Brežice (v nadaljevanju: Komunalna Brežice d.o.o.) za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti po ponudbi »Nakup strojev in opreme za potrebe Komunale Brežice d.o.o.« za javno naročilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_ 2024 pod št. JN \_\_\_\_\_ eno bianco menico, na kateri je podpisana pooblaščen oseba:

\_\_\_\_\_ kot \_\_\_\_\_  
(ime in priimek) (funkcija) (podpis)

V skladu s sklenjeno pogodbo \_\_\_\_\_ (naziv, številka, datum, izpolni se naknadno v primeru oddaje naročila) je izvajalec dolžan opraviti storitve, ki so razvidne iz dokumentacije za oddajo javnega naročila in so sestavni del pogodbe v kvaliteti, količini in rokih, kot je dogovorjeno v sporazumu.

KOMUNALA BREŽICE D.O.O. lahko unovči bianco menico v primeru, da izvajalec ne izpolni svojih obveznosti po pogodbi v dogovorjeni kvaliteti, količini in rokih. Pravica unovčiti bianco menico obstoji tudi v primeru delne izpolnitve obveznosti.

Pooblaščamo KOMUNALA BREŽICE D.O.O., da z vnaprejšnjim obvestilom izpolni bianco menico do višine 5 pogodbene vrednosti z DDV, da izpolni vse druge neizpolnjene dele menice s poljubno dospelostjo in besedilom ter da jo sme uporabiti za izterjavo naših obveznosti.

Izdajatelj izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja.

Pooblaščamo KOMUNALA BREŽICE D.O.O., da menico domicilira pri \_\_\_\_\_, ki vodi naš TRR račun št. \_\_\_\_\_ ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

Veljavnost menične izjave: 30 dni po preteku roka za dobavo blaga.

IZDAJATELJ MENICE:

**Obvezna priloga: bianco menica****Menična izjava za odpravo napak v garancijski dobi**

Kot izvajalec izročamo KOMUNALA BREŽICE D.O.O., Cesta bratov Milavcev 42, 8250 Brežice (v nadaljevanju: Komunalna Brežice d.o.o.) za zavarovanje dobre izvedbe pogodbenih obveznosti po ponudbi »Nakup strojev in opreme za potrebe Komunale Brežice d.o.o.« za javno naročilo objavljeno na Portalu javnih naročil dne \_\_\_\_\_ 2024 pod št. JN \_\_\_\_\_ eno bianco menico, na kateri je podpisana pooblaščen oseba:

\_\_\_\_\_ kot \_\_\_\_\_  
(ime in priimek) (funkcija) (podpis)

V skladu s sklenjeno pogodbo \_\_\_\_\_ (naziv, številka, datum, izpolni se naknadno v primeru oddaje naročila) je izvajalec dolžan opraviti storitve, ki so razvidne iz dokumentacije za oddajo javnega naročila in so sestavni del pogodbe v kvaliteti, količini in rokih, kot je dogovorjeno v sporazumu.

KOMUNALA BREŽICE D.O.O. lahko unovči bianco menico v primeru, da izvajalec ne odpravi napak oz. izvede dejanj potrebnih za izpolnitev obveznosti zagotavljanja garancije za dobavljeno blago. Pravica unovčiti bianco menico obstoji tudi v primeru delne izpolnitve obveznosti.

Pooblaščamo KOMUNALA BREŽICE D.O.O., da z vnaprejšnjim obvestilom izpolni bianco menico do višine 5 pogodbene vrednosti z DDV, da izpolni vse druge neizpolnjene dele menice s poljubno dospelostjo in besedilom ter da jo sme uporabiti za izterjavo naših obveznosti.

Izdajatelj izrecno potrjuje in soglaša, da velja to pooblastilo in bianco podpisana menica tudi v primeru spremembe pooblaščenega podpisnika izdajatelja.

Pooblaščamo KOMUNALA BREŽICE D.O.O., da menico domicilira pri \_\_\_\_\_, ki vodi naš TRR račun št. \_\_\_\_\_ ali pri katerikoli drugi osebi, ki vodi katerikoli drug račun izdajatelja menice, v katerega breme je možno poplačilo te menice v skladu z vsakokrat veljavnimi predpisi.

Veljavnost menične izjave: 30 dni več kot je garancijsko obdobje.

IZDAJATELJ MENICE:





Inovativna - družbeno odgovorna - okolju prijazna

Cesta bratov Milavcev 42, 8250 Brežice

T: (07) 6209 250 F: (07) 6209 280

info@komunalna-brežice.si

www.komunalna-brežice.si

Matična št.: 6069185000

ID za DDV: SI21101906

Registrski organ: Olovožno sodišče Krško, št. vpisa: 2011/46676

Transakcijski račun:

SI56 0237 3025 9670 191 – NLB d.d.

SI56 3300 0000 5298 907 – ADDIKO bank d.d.

SI56 6000 0000 0253 144 – Hranilnica LON d.d.

OB 1.2.-2  
IZDAJA 5  
stran: 33/47

## Obvezna priloga: bianco menica



## Izjava o dobavnem roku

V postopku oddaje javnega naročila »*Nakup strojev in opreme za potrebe Komunalne Brežice d.o.o.*«  
ponudnik

\_\_\_\_\_

ki v sklopu \_\_\_\_\_ oddajam ponudbo

izjavljam, da bo vozilo / oprema dobavljena do \_\_\_\_\_.

Kraj in datum:

Podpis in žig ponudnika:



## Reference

V postopku oddaje javnega naročila »*Nakup strojev in opreme za potrebe Komunale Brežice d.o.o.*«, priglašamo sledečo referenco<sup>3</sup>:

Naziv reference (opis predmeta dobave)	
Pogodbeni partner	
Čas izvedene dobave (podpisan primopredajni zapisnik)	dan, mesec, leto:
Vrednost dobave v EUR brez DDV	

Kraj in datum:

Žig:

Podpis ponudnika:

<sup>3</sup> Obrazec se fotokopira in se izpolni za vsako posamezno referenco.

## Potrdilo o referenčnem projektu

Naročnik kateremu je ponudnik izvedel dobavo

.....  
(navede se naziv referencodajalca)

IZJAVLJAM, da je gospodarski subjekt

.....

dne ..... (datum zaključene dobave) dobavil

.....

.....

(navede se **proizvajalca, model vozila / opreme**)

V vrednosti..... EUR brez DDV.

ter v celoti upošteval naše zahteve in spoštoval pogodbeno določila ter ponudnikovo delo ocenjujemo kot strokovno, kvalitetno in v skladu s predpisi.

Kontaktna oseba naročnika: .....

Telefon .....

E-naslov .....

Kraj in datum: .....

Žig in podpis naročnika

## Izjava na podlagi sklepa Sveta EU

S podpisom te izjave gospodarski subjekt \_\_\_\_\_  
(naziv in naslov)

na podlagi sprejetega sklepa Sveta Evropske unije (Sklepa sveta (SZVP) 2022/578 z dne 8. 4. 2022 (v nadaljevanju tudi kot: »Sklep«)):

a) izjavlja, da je seznanjen z določbami navedenega Sklepa, predvsem člena 1h, ki prepoveduje dodeljevanje ali izvajanje kakršnih koli javnih naročil ali koncesijskih pogodb z:

- ruskim državljanom ali fizičnim ali pravnim osebam, subjektom ali organom s sedežem v Rusiji;
- pravnim osebam, subjektom ali organom, katerih več kot 50-odstotni delež je v neposredni ali posredni lasti subjekta iz prejšnje alineje;
- fizičnim ali pravnim osebam, subjektoma ali organom, ki delujejo v imenu ali po navodilih subjekta iz prejšnjih dveh alinej;

vključno s podizvajalci, dobavitelji ali subjekti, katerih zmogljivost se uporablja v smislu direktiv 2014/23/EU, 2014/24/EU, 2014/25/EU in 2009/81/ES, če predstavljajo več kot 10 odstotkov vrednosti naročila in

b) izjavlja in potrjuje, da pri njem ter njegovih morebitnih podizvajalcih, dobaviteljih ali subjektih, katerih zmogljivosti se uporabljajo pri predmetnem naročilu, ne obstaja nobeden izmed zgoraj navedenih razlogov za prepoved dodeljevanja naročila.

Kraj in datum:

Žig in podpis ponudnika

## Vzorec pogodbe

Komunalna Brežice d.o.o., Cesta bratov Milavcev 42, 8250 Brežice,  
ki ga zastopa direktor Aleksander Zupančič  
Matična številka: 6069185000  
Identifikacijska št. (ID za DDV): SI 21101906  
(v nadaljevanju naročnik)

in

\_\_\_\_\_  
(naziv in naslov ponudnika)

ki ga zastopa

\_\_\_\_\_  
(funkcija, ime in priimek zakonitega zastopnika ponudnika)

matična številka: \_\_\_\_\_

ID za DDV: \_\_\_\_\_

transakcijski račun: SI56 \_\_\_\_\_

(v nadaljevanju: dobavitelj)

sklepata naslednjo

**POGODBO O NAKUPU STROJEV IN OPREME ZA POTREBE JAVNEGA KOMUNALNEGA PODJETJA  
KOMUNALA BREŽICE D.O.O. V SKLOPU \_\_\_\_\_**

## SPLOŠNE DOLOČBE

### 1. člen

Naročnik je izvedel postopek oddaje javnega naročila »Nakup strojev in opreme za potrebe Komunale Brežice d.o.o.«, objavljen na Portalu javnih naročil z dne ..... 2024, pod št. objave ...../2024. Z odločitvijo o oddaji javnega naročila z dne \_\_\_\_\_ je bil dobavitelj v predmetnem postopku oddaje javnega naročila izbran kot najugodnejši ponudnik v sklopu \_\_\_\_\_

Sestavni del pogodbe je razpisna dokumentacija in ponudbena dokumentacija predmetnega javnega naročila.

## PREDMET POGODBE

### 2. člen

Predmet pogodbe je dobava \_\_\_\_\_ (poda se opis glede na sklop)

**POGODBENA VREDNOST DEL****3. člen**

Vrednost dobavljenega vozila znaša brez DDV \_\_\_\_\_ EUR

vrednost DDV \_\_\_\_\_ EUR

vrednost blaga z DDV znaša \_\_\_\_\_ EUR

Pogodbena vrednost vključuje vse elemente, iz katerih je sestavljena - vse stroške in morebitne popuste tako, da naročnika ne bremenijo kakršnikoli stroški, povezani s predmetom javnega naročila in sicer naštetu primeroma, a ne izključno: dobava, dostava vozila, popravila v garancijski dobi, stroške dela, kot so stroški osebja, ki dostavijo in skrbijo za brezhibno delovanje dobavljene opreme, stroški servisiranja v garancijski dobi, zagotovitev potrebne tehnične opreme, ostale stroške povezane z izvedbo javnega naročila ter vse ostale elemente, ki vplivajo na izračun cene. V pogodbeni ceni je zajeta tudi vrednost vseh pripravljalnih in pomožnih del za izvedbo pogodbenih del, stroškov meritev, preiskav in atestov, zagon vozila, zavarovanj, varnosti pri delu, usposabljanj uporabnikov vozil, servisiranja v garancijski dobi in drugih stroškov vse do primopredaje vozil.

**ROK DOBAVE****4. člen**

Dobavitelj se obvezuje, da bo blago dobavil najkasneje v roku do \_\_\_\_\_ /odvisno od sklopa/. Za dokončanje pogodbenih obveznosti v se šteje dan, ko naročnik podpiše prevzemni/primopredajni zapisnik.

**OBVEZNOST NAROČNIKA****5. člen**

Naročnik se obvezuje, da bo dobavitelja uvedel v posel s tem, da bo ob podpisu pogodbe:

- dobavitelju dal na razpolago vso dokumentacijo in informacije, s katerimi razpolaga in so za prevzeti obseg dobave blaga potrebne,
- imenoval odgovornega predstavnika naročnika.

V času izvedbe pogodbe se naročnik obvezuje:

- sodelovati z dobaviteljem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v obojestransko zadovoljstvo,
- tekoče obveščati dobavitelja o vseh spremembah in novo nastalih situacijah, ki bi lahko imele vpliv na izvršitev prevzetih obveznosti.

## OBVEZNOSTI DOBAVITELJA

### 6. člen

Dobavitelj izjavlja, da mu je poznan predmet pogodbe in vsi riziki, ki bodo spremljali delo, da je seznanjen z razpisnimi zahtevami ter da so mu razumljivi in jasni pogoji in okoliščine za pravilno izvedbo dobave blaga.

V primeru, da ponudnik ne izpolnjuje pogodbenih obveznosti na način, predviden v pogodbi o izvedbi javnega naročila, začne naročnik ustrezne postopke za njeno prekinitev in unovčitev finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

### 7. člen

#### NAČIN OBRAČUNA

### 8. člen

Dobavitelj bo naročniku izstavil račun za predmet javnega naročila po uspešno opravljeni primopredaji.

Šteje se, da je oprema prevzeta, ko je opravljena primopredaja in podpisan prevzemni zapisnik.

O primopredaji sestavi dobavitelj in naročnik pisni zapisnik, ki je osnova za izstavitve računa.

#### NAČIN PLAČEVANJA OPRAVLJENIH DEL

### 9. člen

Dobavitelj za izvedbo dobave opreme naročniku izstavi v roku 5 dni po opravljeni primopredaji in podpisu prevzemnega zapisnika. Naročnik bo izbranemu dobavitelju za izvedeno dobavo plačal v roku 30 dni po potrditvi računa.

Naročnik se zavezuje znesek iz potrjenega računa nakazati na transakcijski račun dobavitelja.

Kot dan plačila oziroma izpolnitev naročnikove obveznosti se šteje dan, ko naročnik izroči nalog za plačilo organizaciji, pri kateri ima svoj račun.

V primeru plačilne zamude naročnika lahko dobavitelj obračuna zakonske zamudne obresti.

V primeru, da bo kot najugodnejša izbrana skupna ponudba skupine dobaviteljev, bodo plačila izvedena na transakcijski račun dobavitelja, ki je podal finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci so obvezne priloge računu glavnega dobavitelja računi oz. situacije podizvajalcev, ki jih je glavni dobavitelj predhodno potrdil podizvajalcem. Naročnik bo znesek s strani glavnega dobavitelja potrjenih računov nakazal neposredno podizvajalcem.

#### SPREMEMBE IN DOPOLNITVE DOGOVORJENIH DEL

### 10. člen

Dobavitelj se zavezuje prevzeta dela izvršiti skladno s razpisno in ponudbeno dokumentacijo.



Spremembe in odstopanja od načina izvedbe, obsega del ter kvalitete materiala so dopustne le s pisnim soglasjem naročnika.

## POGODBENA KAZEN

### 11. člen

V primeru, da dobavitelj izvede dobavo z zamudo po svoji krivdi, ali če ima izpolnitev tako napako ali pomanjkljivost, da predmeta naročila ni mogoče prevzeti oziroma popravila niso izvedena v dogovorjenem roku je dolžan plačati naročniku pogodbeno kazen v višini 0,5% od vrednosti dobavljene opreme oziroma od vrednosti posameznega popravila za vsak zamujeni koledarski dan, ko dobavitelj zamuja z dobavo vozila / opreme oziroma popravilom in le-te ni mogoče uporabljati na način, običajen za uporabnika. Vrednost pogodbenih del se ugotavlja na podlagi ponudbene cene oziroma vrednosti posameznega popravila.

## PREVZEM OPREME

### 12. člen

Dobavitelj mora predmet naročila dostaviti na naslov Cesta bratov Milavcev 42, Brežice.

Kvalitetni in količinski prevzem predmeta naročila opravijo pooblaščenca naročnika in dobavitelja po uspešno opravljeni primopredaji.

### 13. člen

Ob prevzemu so naročnik ter dobavitelj dolžni pregledati predmet naročila in vso opremo. Naročnik prevzame blago če izpolnjuje vse zahteve. Naročnik lahko prevzame blago tudi če ima to manjše pomanjkljivosti. Morebitne manjše pomanjkljivosti se vpišejo v zapisnik o prevzemu in se sporazumno določi rok za njihovo odpravo, ki je določen v prevzemnem zapisniku. Če dobavitelj ne odpravi napak v dogovorjenem roku jih je po načelu dobrega gospodarja, upravičen odpraviti naročnik na račun dobavitelja. Za pokritje teh stroškov bo naročnik unovčil zavarovanje za dobro izvedbo del, ki mora biti brezpogojno in nepreklicno in mora veljati do predvidenega datuma po dokončanju pogodbenih del.

Naročnik si v tem primeru zaračuna v breme dobavitelja 5% na vrednost storitve za kritje svojih manipulativnih stroškov.

Če dobavitelj ne odpravi ugotovljenih napak v določenem roku, je po načelu dobrega gospodarja naročnik upravičen na račun dobavitelja naročiti odpravo pri drugem izvajalcu.

Za pokritje stroškov drugega izvajalca ima naročnik pravico unovčiti finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

V primeru, da napake ne bodo odpravljene v roku veljavnosti finančnega zavarovanja, je dobavitelj dolžan podaljšati veljavnost finančnega zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti vsaj 8 dni pred iztekom njene veljavnosti, sicer lahko naročnik uveljavi finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti upoštevajoč ocenjeno vrednost stroška odpravljanja napake. V tem primeru se morebitni presežek po obračunu dejanskih stroškov v 3 delovnih dneh nakaže na račun dobavitelja.

Če blago ne izpolnjuje bistvenih zahtev naročnika, naročnik blaga ne prevzame.

## ZAVAROVANJE ZA DOBRO IZVEDBO POGODBENIH OBVEZNOSTI

### 14. člen

Dobavitelj mora najkasneje v roku treh dni po sklenitvi pogodbe naročniku izročiti zavarovanje za dobro izvedbo del, to je menično izjavo in menico v višini 5% ponudbene vrednosti z DDV, kot jamstvo za kvaliteto in pravočasno izvršitev del in jo naročnik lahko unovči:

- v primeru dobaviteljevega odstopa od pogodbe pred ali med dobavo po izvajalčevi krivdi,
- v primeru nekvalitetne izvedbe del po pogodbi,
- v primeru nepravočasnega oz. neažurnega izvajanja pogodbe,
- v primeru, da ne dobavi blaga v zahtevanem roku oz. ne odpravi napak v primeru ugotovitve manjših pomanjkljivosti na blagu,
- ne bo najkasneje v roku 10 dni po podpisu primopredajnega zapisnika preložil zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti mora biti veljavno še vsaj 30 dni po preteku roka za dobavo blaga.

### GARANCIJSKA DOBA

### 15. člen

V okviru garancijske dobe, ki znaša \_\_\_\_\_ /odvisno od sklopa/, in prične teči z dnem podpisa primopredajnega zapisnika, se garancija razteza na vse karakteristike, kot izhajajo iz tehničnih zahtev, določenih v tehničnih zahtevah, v okviru garancijske dobe pa mora ponudnik zagotoviti brezhibno delovanje dobavljene opreme in vozila ter odpravo posledic nastalih zaradi nepravilne vgradnje opreme. Dobavitelj jamči, da bo obveznosti po pogodbi izvajal tako, da bodo v celoti in v vseh svojih delih ustrezala zakonskim in tehničnim predpisom ter standardom, veljavnim za tovrstno blago.

Dobavitelj se obvezuje, da bo na svoje stroške na naročnikovo zahtevo, ugotovljene napake v garancijski dobi odpravil v dogovorjenem roku.

V primeru, da se ob tehničnem pregledu pokaže, da niso izpolnjene garantirane karakteristike, mora dobavitelj v okviru garancijskega roka dokončanja izvesti potrebne zamenjave, spremembe oz. popravila, v nasprotnem primeru lahko naročnik unovči zavarovanje za odpravo napak v garancijski dobi.

### 16. člen

Če dobavitelj ne odpravi napak v dogovorjenem roku, jih je po načelu dobrega gospodarja upravičen odpraviti naročnik in to na račun dobavitelja. V primeru, da se v garancijskem roku odkrijejo napake, ki ne bodo odpravljene pred iztekom tega roka, je dobavitelj dolžan podaljšati veljavnost zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi.

V kolikor dobavitelj ne bo izvrševal obveznosti v zvezi z odpravo napak v garancijski dobi bo naročnik unovčil dano zavarovanje, čigar veljavnost je 30 dni po poteku garancijske dobe.

## ZAVAROVANJE ZA ODRAVO NAPAK V GARANCIJSKI DOBI

### 17. člen

Izvajalec mora v roku desetih dni po izvedeni primopredaji ter podpisanem primopredajnem zapisniku naročniku menico in menično izjavo za odpravo napak v garancijskem roku v višini 5 % od končne vrednosti pogodbe z DDV, z obdobjem veljavnosti najmanj 30 dni po koncu garancijskega roka, skladno z zahtevami razpisne dokumentacije.

V kolikor dobavitelj v zahtevanem roku ne bo predložil finančnega zavarovanja za odpravo napak v garancijski dobi, lahko naročnik unovči finančno zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

## ODSTOP OD POGODBE

### 18. člen

Naročnik je prost zaveze naročanja gradnje po tej pogodbi, v kolikor nastopijo okoliščine, zaradi katerih bo naročnik odstopil od naročila po tej pogodbi. Okoliščine, ki lahko privedejo do odstopa od te pogodbe so zlasti dobaviteljevo (primeroma, a ne izključno):

- neizpolnjevanje pogojev za priznanje sposobnosti,
- prenehanje poslovanja dobavitelja,
- neustrezno izpolnjevanje določil te pogodbe,
- izvajanje obveznosti v nasprotju z dano ponudbo ter v nasprotju s pogodbo,
- drugih utemeljenih in objektivno preverljivih razlogov.

Naročnik bo v primeru odstopa od te pogodbe o tem pisno obvestil dobavitelja, in sicer v roku, ki ga določi naročnik, ta pa ni daljši od 14 dni do treh mesecev od odstopa od pogodbe.

V primeru neizpolnjevanja določil te pogodbe s strani naročnika, ki se nanaša na neplačilo opravljenih storitev, ima dobavitelj pravico odstopiti od pogodbe, o čemer mora pisno obvestiti naročnika, in sicer najmanj tri mesece pred nameranim odstopom.

Ne glede na določbe prvega, drugega in tretjega odstavka tega člena lahko naročnik brez razloga odstopi od te pogodbe. V tem primeru mora pisno obvestiti nasprotno stranko, in sicer najmanj en mesec pred nameranim odstopom.

Pogodba preneha veljati, če je naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz drugega odstavka 3. člena ZJN-3 s strani izvajalca pogodbe o izvedbi javnega naročila ali njegovega podizvajalca ali če je naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri izvajalcu pogodbe ali njegovem podizvajalcu v času izvajanja pogodbe ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. V primeru seznanitve naročnika s kršitvijo mora ta o tem obvestiti izvajalca v desetih dneh. Dobavitelj lahko v roku, ki ga določi naročnik, ki pa ne

sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če dobavitelj ni predložil dokazov za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko dobavitelj zamenja podizvajalca v roku, ki ga določi naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če dobavitelj ni predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih je, pa naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če dobavitelj ne prevzame del sam ali predlaga novega podizvajalca ali če naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrne, se razvezni pogoji uresniči pod pogojem, da je od seznaitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila, naročnik pa mora nov postopek oddaje javnega naročila začeti nemudoma, vendar najkasneje v 60 dneh od seznaitve s kršitvijo. Če naročnik v tem roku ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznaitve s kršitvijo.

#### PROTIKORUPCIJSKA KLAVZULA

##### 19. člen

Pogodba, pri kateri kdo v imenu ali na račun druge pogodbenne stranke, predstavniku ali posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja obljubi, ponudi ali da kakšno nedovoljeno korist za:

- pridobitev posla ali
- za sklenitev posla pod ugodnejšimi pogoji ali
- za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem pogodbenih obveznosti ali
- za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je organu ali organizaciji iz javnega sektorja povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku organa, posredniku organa ali organizacije iz javnega sektorja, drugi pogodbeni stranki ali njenemu predstavniku, zastopniku, posredniku;

je nična, če pa pogodba še ni veljavna, se šteje, da pogodba ni bila sklenjena.

#### PREDSTAVNIKI POGODBENIH STRANK

##### 20. člen

Urejanje vseh medsebojnih vprašanj, ki bodo nastala v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bo za naročnika opravljal pooblaščen predstavnik .....,

e-pošta:.....,

na strani dobavitelja pa .....

## VAROVANJE POSLOVNIH SKRIVNOSTI

### 21. člen

Kot poslovno skrivnost je dobavitelj dolžan varovati podatke, s katerimi bi se seznanil pri izvedbi storitev, ki so predmet te pogodbe.

Določbe o poslovni skrivnosti zavezujejo dobavitelja in njegove delavce tudi po prenehanju veljavnosti te pogodbe.

## REŠEVANJE SPOROV

### 22. člen

Morebitne spore, ki bi nastali v zvezi z izvajanjem te pogodbe, bodo stranke skušale rešiti sporazumno. Če spornega vprašanja ne bo možno rešiti sporazumno, je za reševanje sporov pristojno sodišče v Krškem.

## KONČNE DOLOČBE

### 23. člen

Pogodba je sklenjena, ko jo podpišeta obe pogodbeni stranki in začne veljati, ko naročnik prejme zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti.

### 24. člen

Ta pogodba je napisana v 3 (treh) enakih izvodih, od katerih naročnik prejme 2 (dva), dobavitelj pa 1 (en) izvoda.

V \_\_\_\_\_ dne: \_\_\_\_\_

V \_\_\_\_\_ dne: \_\_\_\_\_

DOBAVITELJ:

\_\_\_\_\_

NAROČNIK:

Aleksander Zupančič, direktor

#### Izjava o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu ponudnika

v lastništvu ponudnika ter o gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe Zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe s ponudnikom (šesti odstavek 14. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije, Uradni list RS, št. 69/2011, s spremembami)

Naziv in sedež ponudnika:

Sedež ponudnika:

Zakoniti zastopnik:

**Zakoniti zastopniki ponudnika izjavljamo, da so v lastništvu ponudnika udeležene naslednje fizične in pravne osebe:**

Ime in priimek / Naziv družbe	Naslov stalnega bivališča / Sedež družbe	Delež lastništva v %

Ime in priimek / Naziv družbe	Naslov stalnega bivališča / Sedež družbe	Delež lastništva v %

Ime in priimek / Naziv družbe	Naslov stalnega bivališča / Sedež družbe	Delež lastništva v %

**Hkrati izjavljamo, da so skladno z določili zakona, ki ureja gospodarske družbe, povezane družbe s ponudnikom, naslednji gospodarski subjekti:**

DRUŽBA		
Naziv družbe	Sedež družbe	Delež lastništva v %
DRUŽBA		
Naziv družbe	Sedež družbe	Delež lastništva v %

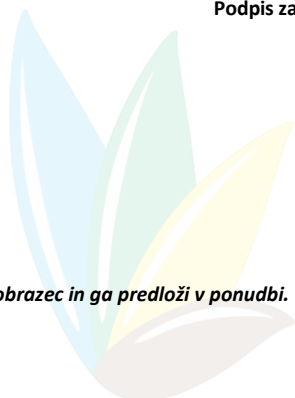
DRUŽBA		
Naziv družbe	Sedež družbe	Delež lastništva v %

**Zavedamo se, da ima neresnična izjava oziroma navedba neresničnih podatkov o navedenih dejstvih za posledico ničnost pogodbe.**

**Datum:**

**Žig:**

**Podpis zakonitega zastopnika:**



**Zaželeno je da ponudnik izpolni obrazec in ga predloži v ponudbi.**